



## Chargé(e) de mission Milieux Aquatiques H/F

*Rejoignez une équipe dynamique et passionnée pour relever les défis environnementaux d'aujourd'hui et contribuer activement à la préservation des milieux aquatiques de notre territoire !*

### 1. CONTEXTE

Le Syndicat Mixte du Bassin des Sauldre est un acteur engagé dans la préservation des milieux aquatiques et de la biodiversité. Sur un territoire riche et diversifié, couvrant 2 200 km<sup>2</sup> et abritant plus de 2 000 km de cours d'eau, dont une grande partie classée en 1<sup>ère</sup> catégorie, il contribue à la gestion durable de ressources essentielles pour les écosystèmes et les acteurs locaux : collectivités, riverains, agriculteurs, et usagers de l'eau.

Face aux défis du changement climatique et à la nécessité de concilier développement humain et préservation des ressources naturelles, rejoindre le syndicat, c'est s'investir dans des projets concrets et ambitieux. Vous participerez à la restauration des cours d'eau, à la sensibilisation des acteurs locaux, et au développement d'actions innovantes en faveur de l'eau et de la biodiversité.

Le syndicat exerce ses compétences sur les items 1°, 2°, 5°, 8°, 11° et 12° pour six communautés de communes, incluant une partie du site Natura 2000 « Sologne ». Depuis 2021, il conduit un **Contrat Territorial des Milieux Aquatiques** et assure la mise en œuvre du **Schéma d'Aménagement et de Gestion des Eaux (SAGE) Sauldre**.

Dans ce cadre, nous recrutons un(e) **chargé(e) de mission Milieux Aquatiques** pour renforcer l'équipe technique basée à Aubigny-sur-Nère. Intégré(e) à une équipe de six personnes (cinq chargés de mission et une secrétaire générale), vous contribuerez à la réalisation des actions prévues par le contrat territorial. Vos missions incluront la surveillance des milieux aquatiques, le conseil, ainsi que l'accompagnement des communes et des propriétaires riverains d'un sous-bassin versant.

## 2. MISSIONS PRINCIPALES

Sous l'autorité du Président du Syndicat et en collaboration avec l'équipe, vous interviendrez principalement sur les missions suivantes :

### A. Gestion et suivi des travaux du contrat

- Organiser la concertation avec les propriétaires concernés par les travaux.
- Préparer les opérations (diagnostics, relevés, dimensionnement des aménagements et déclarations administratives).
- Rédiger les cahiers des charges et superviser les procédures de marchés publics avec l'appui de l'équipe.
- Assurer la coordination et le suivi des travaux sur le terrain en lien avec les prestataires.

### B. Suivi scientifique et technique des milieux aquatiques

- Piloter et coordonner les études nécessaires à la restauration des milieux aquatiques.
- Réaliser le suivi des sites restaurés (morphologie, biologie, hydrologie) à l'aide des outils SIG et techniques adaptées.

### C. Relations avec les parties prenantes et communication

- Conseiller et accompagner les propriétaires riverains et les communes dans la gestion des milieux aquatiques.
- Sensibiliser les acteurs locaux et le grand public aux enjeux environnementaux à travers des actions pédagogiques (ateliers, supports de communication).
- Participer à la rédaction des bilans techniques et aux réunions de concertation avec les élus et partenaires.

### D. Gestion administrative et financière

- Préparer, suivre, et optimiser les budgets dédiés aux projets avec l'appui de la secrétaire générale.
- Rédiger les rapports pour les instances décisionnelles et veiller au respect des échéances administratives.

### E. Actions transversales et animation des instances

- Conseiller l'autorité territoriale et les élus sur les enjeux stratégiques.
- Piloter l'organisation, l'animation, et la rédaction des comptes rendus des comités de pilotage, techniques, et de bassin, en lien avec les responsables concernés.
- Participer aux bureaux et comités syndicaux pour assurer un suivi cohérent des actions du syndicat.

### 3. PROFIL SOUHAITE

#### A. Compétences techniques :

- Connaissances solides en écologie aquatique, hydrologie, et gestion des milieux naturels.
- Maîtrise des outils SIG (idéalement QGIS) et des logiciels de bureautique.
- Connaissances du droit de l'environnement, de la loi sur l'eau et des procédures administratives.
- Expérience souhaitée dans la rédaction de cahiers des charges et la gestion de marchés publics (formation possible en interne).

#### B. Compétences relationnelles :

- Excellentes capacités de médiation, pédagogie, et travail en équipe.
- Esprit d'analyse, rigueur et sens de l'organisation.

#### C. Formation et expérience :

- Diplôme BAC+2 minimum dans l'environnement, l'eau, ou les milieux aquatiques. Une expérience similaire ou un stage significatif est un atout.

### 4. PRISE DE POSTE

Date souhaitée : 1<sup>er</sup> avril 2025.

### 5. CONDITIONS DE TRAVAIL ET ACCOMPAGNEMENT

**Lieu de travail :** Aubigny-sur-Nère (18 rue Eugène Casella), déplacements fréquents sur le territoire.

**Horaires :** Plages fixes et variables avec possibilité de télétravail (jusqu'à 2 jours/semaine après validation).

**Formations :** Formation de prise de poste obligatoire et opportunités de développement des compétences spécifiques (marchés publics, SIG, techniques de restauration).

### 6. RÉMUNÉRATION ET AVANTAGES

- Statut ouvert aux titulaires de catégorie A ou B de la fonction publique territoriale, ou contractuels de droit public (article L332-8 2° du CGFP).
- Rémunération selon grille indiciaire + RIFSEEP + prestations CNAS.
- Temps complet : 37,5h/semaine + RTT, télétravail possible 2 j/semaine, réunions ponctuelles en soirée.

## 7. MODALITÉS DE CANDIDATURE

Envoyez CV et lettre de motivation avant le 28 février 2025 :

- par mail à l'adresse suivante : [contact@sauldre.fr](mailto:contact@sauldre.fr)
- par courrier postal :

Syndicat Mixte du Bassin des Sauldre  
À l'attention de M. le Président  
7 place Porte Brault  
41200 ROMORANTIN-LANTHENAY

Pour toute information : **02.54.76.98.42**